

पाणी गुणवत्ता सनियंत्रण व सर्वेक्षण कार्यक्रमांतर्गत पाणी गुणवत्ता तपासणी करण्यासाठी

जिल्हा व उप विभागीय प्रयोगशाळे करीता कंत्राटी तत्वावर पदभरतीची जाहिरात.

(महाराष्ट्र शासन, पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभाग, शासन निर्णय क्र. डब्ल्युक्युएम २०१४/प्र.क्र.५९/पापु-१२ दि.२३.२.२०१५)
(महाराष्ट्र शासन, पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभाग, शासन निर्णय क्र. डब्ल्युक्युएम २०१४/प्र.क्र.५९/पापु-१२ दि.१५.५.२०१५)
(मा.उपसचिव, पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभाग मुंबई यांचे पत्र क्र. डब्ल्युक्युएम २०१४/प्र.क्र.५९/पापु-१२ दिनांक०३ जुलै, २०१५)

वरिष्ठ भूवैज्ञानिक,

भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा, वर्धा.

प्रशासकीय इमारत, दुसरा माळा, सिव्हील लाईन्स, वर्धा.

ई मेल-gsdawardha@gmail.com

दूरध्वनी- ०७१५२ - २४३८८५

जाहिरात क्रमांक : ०५/२०१६

दिनांक : ०१/१२/२०१६

महाराष्ट्र शासन, पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभागांतर्गत, राष्ट्रीय ग्रामीण पाणी गुणवत्ता सनियंत्रण व सर्वेक्षण कार्यक्रम अंमलबजावणी व क्षेत्र बळकटीकरणसाठी वरिष्ठ भूवैज्ञानिक, भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा, वर्धा यांचे अधिनस्त वर्धा जिल्ह्यात अस्तित्वात असलेल्या जिल्हास्तरावरील-१, उपविभागीय स्तरावरील-३ प्रयोगशाळेत व जिल्हास्तरीय सनियंत्रण कक्षाकरीता, खालील पदे कंत्राटी तत्वावर भरती करावयाची आहे.

अ. क्र.	पदाचे नांव	आरक्षणनिहाय भरावयाची एकूण पदसंख्या		दरमहा मानधन रुपये	किमान शैक्षणिक अर्हता	अनुभव
		एकूण पदे	एकूण पदापैकी आरक्षित पदे			
१	रसायनी	एकूण-२	१-अ.जा. १-अ.ज.	१२०००/- फक्त	बी.एस्सी.(रसायनशास्त्र), MS-CIT उत्तीर्ण, प्राधान्य - एम.एस्सी. (रसायनशास्त्र)	प्रयोगशाळेतील पाणी नमुने तपासणीचा /पाणी गुणवत्ता विषयक कामाचा किमान १ वर्षाचा अनुभव
२	अनुजैविक तज्ञ	एकूण-१	१-अ.ज.	१२,०००/- फक्त.	बी.एस्सी.(सूक्ष्मजीवशास्त्र), MS-CIT उत्तीर्ण, प्राधान्य - एम.एस्सी. (सूक्ष्मजीवशास्त्र)	प्रयोगशाळेतील पाणी नमुने तपासणीचा / पाणी गुणवत्ता विषयक कामाचा किमान १ वर्षाचा अनुभव
३	प्रयोगशाळा सहाय्यक	एकूण-३	१-अ.जा. १-अ.ज. १-खुला	८,०००/- फक्त	एच.एस.सी.उत्तीर्ण (विज्ञान शाखा) व पदवीधर असणा-यास प्राधान्य.	प्रयोगशाळेतील पाणी गुणवत्ता विषयक काम करणा-यास प्राधान्य.
४	प्रयोगशाळा मदतनिस	एकूण-२	१-अ.जा. १-अ.ज.	६,०००/- फक्त	एस.एस.सी.उत्तीर्ण	प्रयोगशाळेतील पाणी गुणवत्ता विषयक काम करणा-यास प्राधान्य.

- अर्ज करावयाची पध्दत : अर्जाचा नमुना सोबत देण्यात येत आहे.हा नमुना ए-४ पेपरवर एका बाजूला टंकलिखित करुन उमेदवाराने अर्ज पुर्ण भरावा व स्वसाक्षात्कृत केलेला अलिकडच्या काळातील रंगीत पासपोर्ट साईज फोटो दिलेल्या जागेवर चिकटविण्यात यावा.
 - अर्जा सोबत लागणारे कागदपत्रे : १. शैक्षणिक पात्रतेची सर्व कागदपत्रे २. अनुभवाचे प्रमाणपत्र ३.महाराष्ट्र राज्याचा रहिवासी असल्याचे प्रमाणपत्र ४. जातीचा दाखला / असल्यास जात वैधता प्रमाणपत्र इत्यादींच्या स्वसाक्षात्कृत केलेल्या छायाप्रती जोडणे आवश्यक आहे तसे न केल्यास अर्ज अपूर्ण समजुन नाकारण्यात येईल.
 - अर्जासोबत स्वतःचा संपूर्ण पत्ता लिहिलेला व **रुपये ५/-** चे पोस्ट टिकिट लावलेला रिकामा लिफाफा (२७ सेमी X १२ सेमी) अर्जासोबत जोडण्यात यावा.
 - उमेदवाराने आपले अर्ज पोस्टाने **दिनांक २०/१२/२०१६** रोजी सायंकाळी **५.४५ वाजेपर्यंत** प्रत्यक्ष अथवा टपाल / शिघ्रटपाल द्वारे सादर करावे. विहित वेळनंतर आलेले अर्ज कोणत्याही परिस्थितीत स्वीकारण्यात येणार नाहीत.
 - अर्ज स्वीकारण्याचा पत्ता :- **वरिष्ठ भूवैज्ञानिक, भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा, प्रशासकीय इमारत, दुसरा माळा, सिव्हील लाईन्स, वर्धा. जिल्हा- वर्धा. पिन कोड -४४२००१**
 - उमेदवारांनी, त्यांना ज्या पदासाठी अर्ज करायचा आहे त्या पदाचे नाव लिफाफ्यावर ठळक अक्षरात नमूद करावे.
- टिप-** १. वर नमूद केलेल्या पदांच्या संख्येत व पदनामात बदल करणे, भरती प्रक्रिया कोणत्याही टप्प्यावर रद्द करण्याचे किंवा स्थगित करण्याचे अधिकार निवड समितीला राहतील.

२. वरील सर्व पदे ही निव्वळ कंत्राटी स्वरुपाची आहेत.
३. निवड केलेल्या उमेदवाराची नियुक्ती ११ महिन्याकरीता (६ महिने व ५ महिने याप्रमाणे दोन टप्प्यात तीन दिवसांचा तांत्रिक खंड देऊन) असेल.केलेल्या कामाचे मुल्यापन समाधानकारक असल्यास तांत्रिक खंड देऊन मुदतवाढ देण्यात येईल.
४. प्राप्त अर्जांची छाननी करुन पात्र उमेदवारांना लेखी परिक्षेस बोलविण्यात येईल. लेखी परिक्षेत पात्र ठरलेल्या उमेदवारांना मुलाखतीसाठी बोलविण्यात येईल. त्यासाठी उमेदवारांनी स्वखर्चाने हजर राहावे. तसेच एका उमेदवाराने कोणत्याही एकाच पदासाठी अर्ज करावा.
५. कंत्राटी मनुष्यबळ भरती व निवड प्रक्रियेतील परिक्षेचे स्वरुप-

तक्ता-अ,

अ. क्र.	पदाचे नांव	बहुपर्यायी वस्तुनिष्ठ लेखी परीक्षा (एकूण गुण)	तोंडी परीक्षा (एकूण गुण)	लेखी परीक्षेचा कालावधी	शेरा
१	रसायनी	५०	२५	६० मिनिट	बहुपर्यायी वस्तुनिष्ठ लेखी परीक्षा सामान्य ज्ञान, बौद्धिक व विश्लेषणात्मक क्षमता, गणितीय क्षमता, विषयांचे ज्ञान, संगणकाचे ज्ञान व स्थानिक बाबींचे ज्ञानाच्या आधारे घेण्यात येईल.
२	अनुजैविक तज्ञ	५०	२५	६० मिनिटे	
३	प्रयोगशाळा सहाय्यक	५०	२५	६० मिनिटे	
४	प्रयोगशाळा मदतनिस	५०	२५	६० मिनिटे	

६. लेखी परीक्षा व मुलाखतीचे वेळापत्रक उमेदवारांना दूरध्वनी /भ्रमणध्वनी /एस.एम.एस.सेवा/ई-मेलद्वारे कळविण्यात येईल.
७. सर्व कंत्राटी पदांकरिता शासन नियमाप्रमाणे वयोगटाची कमाल वयोमर्यादा ३८ वर्ष (खुला वर्ग) ४३ वर्ष (मागास वर्ग) अट राहिल.
८. परीक्षा शुल्क शासनाच्या प्रचलीत धोरणानुसार लेखी परीक्षा व मुलाखतीसाठी खुला प्रवर्ग रु.२००/- व राखीव प्रवर्ग रु.१००/- चे धनाकर्ष (Demand Draft) कोणत्याही राष्ट्रीयकृत नॅशनल बँकेचे, पाणी गुणवत्ता सनियंत्रण व सर्वेक्षण कार्यक्रम (Payable at Wardha) या नावाने स्विकारण्यात येईल.
९. सविस्तर तपशिलासाठी शासनाचा संकेतस्थळावर (संकेतांक २०१५०२२३११९६२२२०२८) उपलब्ध असलेला पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभाग ,शासन निर्णय क्र डब्ल्यु /प्र.क्र.५९/ पा.पु.१२ दिनांक २३/०२/२०१५ चे अवलोकन करावे. तसेच निवड प्रक्रियेसंबंधी माहितीचा सविस्तर तपशील www.wardha.nic.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करुन देण्यात आलेला आहे.

सदस्य सचिव निवड समिती तथा
वरिष्ठ भूवैज्ञानिक,
भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा,
वर्धा.

अध्यक्ष निवड समिती तथा
मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
जिल्हा परिषद,
वर्धा.

अर्जाचा नमुना

टिप; अर्जदाराने अर्जातील सर्व माहिती भरणे आवश्यक आहे. या जाहीरातील विहित नमुन्यात नसलेले अर्ज, टंकलिखित नसलेले अर्ज, अपुर्ण माहिती भरलेले अर्ज, अव्यवस्थितीत असलेले अर्ज व कोणत्याही कारणास्तव विलंबाने प्राप्त झालेले अर्ज अप्राप्त ठरविण्यात येतील.

फक्त कार्यालयीन उपयोगाकरिता	
अर्जाचा कार्यालयीन नोंदणी क्रमांक	

पासपोर्ट आकाराचा फोटो चिकटवून स्वतः साक्षांकित करणे

१. पदाचे नाव (ठळक अक्षरात) :
२. उमेदवाराचे संपूर्ण नाव :
३. लिंग (पुरुष/स्त्री) :
४. जन्मतारीख :
- (३१.१२.२०१६ रोजी) वय : वर्ष महिने..... दिवस
५. पत्रव्यवहाराचा पत्ता (पिन कोडसह) :
- :
- :
६. कायमस्वरूपी पत्ता (पिन कोडसह) :
- :
- :
७. दूरध्वनी (STD कोडसह) व भ्रमणध्वनी क्रमांक :
८. ई - मेल पत्ता :
९. जात : जातीचा प्रवर्ग
१०. अर्जदार विवाहित/अविवाहित असल्यास अशी ✓ खुण करावी
- | | | | |
|---------|--|----------|--|
| विवाहित | | अविवाहित | |
|---------|--|----------|--|
११. संगणकावर (एम.एस.सी.आय.टी वा तत्सम प्रोग्राम) काम करण्याचा अनुभव आहे काय?
- :

१२. शैक्षणिक अर्हता

अ.क्र.	शैक्षणिक अर्हता	परीक्षा मंडळाचे / विद्यापीठाचे नाव	टक्केवारी	उत्तीर्ण वर्ष	अर्जासोबत सत्यप्रत जोडली आहे /नाही

१३. अनुभवाचा तपशील :

अ.क्र.	काम केलेल्या कार्यालयाचे नांव व पत्ता	पदाचे नाव व वेतनश्रेणी	कामाचा कालावधी		कामाचे स्वरूप
			पासुन	पर्यंत	

१४. इतर माहिती : -----

प्रतिज्ञापत्र

मी, श्री / श्रीमती ----- प्रमाणित करतो / करते कि, वर नमूद केलेला तपशिल माझ्या माहितीप्रमाणे सत्य व अचूक आहे. अर्जात उल्लेख केलेली सर्व सर्टिफिकेट्स (दाखले) मुळ प्रतीमध्ये सादर करावी लागतील याची जाणीव मला आहे. अर्जात नमूद केलेली माहिती खोटी अगर चूकीची आढळून आल्यास अर्ज अपात्र करणेस, नोकरी गमाविण्यास व त्या अनूषंगाने होणाऱ्या इतर कारवाईस पात्र राहिल. तसेच सदर पदावरील नियुक्ती ही तात्पुरत्या स्वरूपातील निव्वळ कंत्राटी पध्दतीवर असल्याने शासन सेवेत कायम करण्यासाठी हक्क राहणार नाही याची मला पूर्णपणे जाणीव असून शासन सेवेत कायम करण्यासाठी भविष्यात हक्क सांगणार नाही अशी लेखी हमी देत आहे.

दिनांक : / / २०१६

ठिकाण :

अर्जदाराची स्वाक्षरी

(अर्जदाराचे नाव नाव -----)

- प्रवेशपत्र -

प्रति,

(उमेदवाराचे नांव व पत्ता)

अर्ज केलेल्या पदाचे नांव :- -----

बैठक क्रमांक

उमेदवाराचे
स्वसाक्षात्कृत
छायाचित्र

(टिप- उपरोक्त माहितीमध्ये बैठक क्रमांक वगळता इतर माहिती उमेदवाराने भरावी.)

स्थळ- वर्धा.

दिनांक - / /२०१६

सदस्य सचिव, निवड समिती तथा
वरिष्ठ भूवैज्ञानिक,
भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा,
वर्धा.

शा.नि. क्र. डब्ल्यूक्यूएम-२०१४/प्रक्र.५९/पापु- १२ नुसार कंत्राटी मन्युष्यबळ भरती व निवड प्रक्रिया :

राष्ट्रीय ग्रामीण पाणी गुणवत्ता सनियंत्रण व सर्वेक्षण कार्यक्रमांतर्गत, मंजूर कंत्राटी मन्युष्यबळाची भरती करतांना शैक्षणिक अर्हता व अनुभव प्राप्त उमेदवारांची लेखी परीक्षा /कौशल्य चाचणीमध्ये मिळालेल्या गुणांच्या आधारे १:१०(सर्वोच्च गुण मिळविणारे १० उमेदवार) या प्रमाणात उमेदवारांना मुलाखतीसाठी आमंत्रित करण्यात येईल. मुलाखतीमधील प्राप्त गुणक्रमांनुसार उमेदवारांची निवड यादी (Selection list) व प्रतीक्षा यादी (Waiting list) करण्यात येईल. सर्व पदांकरीता १:५ या प्रमाणे प्रतीक्षा यादी तयार करण्यात येईल.

प्राप्त झालेल्या अर्जांच्या छाननी नंतर पात्र ठरलेल्या उमेदवारांसाठी एकूण ५० गुणांची बहूपर्यायी वस्तुनिष्ठ लेखी परीक्षा राहिल. या सर्व उमेदवारांची २५ गुणांची तोंडी परीक्षा घेण्यात येईल. लेखी परीक्षेमध्ये एकूण ५० प्रश्नांकरीता १ तासाचा कालावधी राहिल.

लेखी परीक्षा

अ.क्र.	विषय	गुण
१	सामान्य ज्ञान	१०
२	बौद्धिक व विश्लेषणात्मक क्षमता	१०
३	गणितीय क्षमता	१०
४	विषयांचे ज्ञान	१०
५	संगणकाचे ज्ञान	०५
६	स्थानिक बाबींचे ज्ञान	०५
एकूण		५०

तोंडी परीक्षा

अ.क्र.	विषय	गुण
१	किमान शैक्षणिक अर्हता	५ गुण (टक्केवारीनुसार)
२	उच्च शैक्षणिक अर्हता	५ गुण (टक्केवारीनुसार)
३	अनुभव	१० गुण
४	व्यक्तीमत्व	०५ गुण
एकूण		२५ गुण

नेमणूक आदेश : विभागीय व जिल्हा सनियंत्रण कक्ष आणि जिल्हा व उपविभागीय प्रयोगशाळेसाठी निवड केलेल्या कंत्राटी उमेदवारांची नेमणूक , गरजेनुसार प्रतीक्षा यादीतील उमेदवारांची नेमणूक व पुनर्नियुक्ती, प्रादेशिक उपसंचालक, भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा, हे करतील. नियुक्तीचे आदेशाच्या सात दिवसाच्या कालावधीत उमेदवाराने हजर होणे अनिवार्य आहे. सात दिवसापेक्षा जास्त कालावधी नंतर आदेश आपोआप रद्द होतील व प्रतीक्षा यादीतील गुणांकनानुसार पुढील उमेदवाराची नेमणूक करण्यात येईल.

कंत्राटी पदांचे मानधन व करारनामा : कंत्राटी पध्दतीने भरावयाच्या मन्युष्यबळासाठी ठोक मानधन अनुज्ञेय राहिल. संबंधितासमवेत करारनामा करून ०६ महिने व ०५ महिने या प्रमाणे दोन टप्प्यात तीन कार्यालयीन दिवसाचा खंड देवून ११ महिन्यांसाठी कंत्राटी पध्दतीने नियुक्ती करण्यात येईल. कंत्राटी पध्दतीने नियुक्ती/मुदतवाढ देतांना विहित नमुन्यातील रू. १००/- च्या मुद्रांकपत्रावर बंधपत्र करण्यात येईल.

कर्तव्य व जबाबदा-या

रसायनी

१. पाणी गुणवत्ता सनियंत्रण व सर्वेक्षण कार्यक्रमांतर्गत जिल्हयातील पिण्याच्या पाण्याची प्रतिदिन १० ते १५ नमुने रासायनिक तपासणी करणे.
२. दैनंदिन तपासणी केलेल्या रासायनिक नोंदी विहित नमुन्यात दररोज रजिस्टर मध्ये घेणे. रासायनिक यांनी त्यांना देण्यात आलेल्या नोंद वहया अद्यावत ठेवणे गरजेचे आहे. नमुना प्राप्त नोंद वही, पृथःकरण नोंद वही, निरिक्षण नोंद वही इ. तसेच केंद्र व राज्य शासनाच्या संकेतस्थळावर नोंदकरून घेणे.
३. प्रयोगशाळेतील पाणी गुणवत्तेसंबंधी माहिती उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद यांच्या अधिपत्या खाली काम करणारा (पाणी गुणवत्ता तज्ञ व जिल्हा पाणी गुणवत्ता निरिक्षक) यांना देणे.
४. राज्य व जिल्हा स्तरावरून वेळोवेळी देण्यात येणा-या पाणी गुणवत्ते संबंधी सूचनांचे पालन करणे.
५. अनुजैविक तज्ञ यांच्या अनुपस्थितीत रसायनी यांनी स्वतःच्या कामासोबत अनुजैविक तज्ञ यांची कामे पाहावीत.
६. रसायनी यांनी संयंत्रे व उपकरणे चालू स्थितीत राहतील यांची काळजी घ्यावी. पृथक्करणसाठी आवश्यक द्रावणे व इतर रसायने रसायनी यांनी तयार करावीत. उपकरणे , संयंत्रे व काच सामान स्वच्छ राहतील याची दक्षता घेतील.
७. रासायनिक तपासणीचा विश्लेषणात्मक अहवाल दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत राज्य व विभागीय स्तरावर पाठविण्यात यावा.
८. राज्य, विभागीय व जिल्हा स्तरावरून वेळोवेळी आयोजित केलेल्या प्रशिक्षणास उपस्थित राहाणे.

अनुजैविक तज्ञ

१. पाणी गुणवत्ता सनियंत्रण व सर्वेक्षण कार्यक्रमांतर्गत जिल्हयातील पिण्याच्या पाण्याची प्रतिदिन १० ते १५ नमुने अनुजैविक तपासणी करणे.
२. दैनंदिन तपासणी केलेल्या जैविक नमुन्याच्या नोंदी विहित नमुन्यात दररोज रजिस्टर मध्ये घेणे. अनुजैविक तज्ञ यांनी त्यांना देण्यात आलेल्या नोंद वहया अद्यावत ठेवणे गरजेचे आहे. नमुना प्राप्त नोंद वही, पृथःकरण नोंद वही, निरिक्षण नोंद वही इ. तसेच केंद्र व राज्य शासनाच्या संकेतस्थळावर नोंदकरून घेणे.
३. प्रयोगशाळेतील पाणी गुणवत्तेसंबंधी माहिती उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद यांच्या अधिपत्या खाली काम करणारा (पाणी गुणवत्ता तज्ञ व जिल्हा पाणी गुणवत्ता निरिक्षक) यांना देणे.
४. राज्य व जिल्हा स्तरावरून वेळोवेळी देण्यात येणा-या पाणी गुणवत्ते संबंधी सूचनांचे पालन करणे.
५. रसायनी यांच्या उपस्थितीत अनुजैविक तज्ञ यांनी स्वतःच्या कामासोबत रसायनी यांची कामे पाहावीत.
६. अनुजैविक तज्ञ यांनी जैविक तपासणीची सर्व उपकरणे चालू स्थितीत राहतील यांची काळजी घ्यावी. पृथक्करणसाठी आवश्यक काच सामान व नमुना बाटल्या निर्जंतुकीकरण करून ठेवावे. व पृथक्करणासाठी आवश्यक मिडीया तयार करून ठेवणे.
७. अनुजैविक तपासणीचा विश्लेषणात्मक अहवाल दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत राज्य व विभागीय स्तरावर पाठविण्यात यावा.
८. राज्य, विभागीय व जिल्हा स्तरावरून वेळोवेळी आयोजित केलेल्या प्रशिक्षणास उपस्थित राहाणे.

प्रयोगशाळा सहाय्यक

१. प्रयोगशाळेसाठी आवश्यक असणारी सर्व द्रावणे तयार करणे.
२. रसायनी व जैविक तपासणी करत असतांना रसायनी व अनुजैविक तज्ञ यांना मदत करणे.
३. नमुने प्राप्त करून घेणे , प्राप्त नमुन्याच्या नोंदी नोंदवहीत घेणे.
४. प्रयोगशाळेतील सर्व नोंदवहया, रसायने, काचेचे साहित्य, उपकरणे अद्यावत ठेवणे.
५. राज्य, विभागीय व जिल्हा स्तरावरून वेळोवेळी आयोजित केलेल्या प्रशिक्षणास उपस्थित राहाणे.
६. प्रयोगशाळेच्या स्वच्छतेबाबत देखरेख करणे.

प्रयोगशाळा मदतनीस/मदतनीस

१. प्रयोगशाळेत तपासणीसाठी प्राप्त होणारे नमुने जमा करून घेण्यास मदत करणे.
२. रसायनी व जैविक तपासणी करत असतांना रसायनी व अनुजैविक तज्ञ यांना मदत करणे.
३. प्रयोगशाळा व उपकरणे स्वच्छ ठेवणे.
४. कार्यालयीन कामकाजात मदत करणे.

परिशिष्ट : २
कंत्राटी तत्वावर नियुक्ती करतांना घ्यावयाचा करारनामा नमुना

Address of the employer

Dated :- / /

To,

Shri / Smt. -----

Sub.:- Contractual assignment as -----(Name of the post) for

Water Quality Monitoring & Surveillance Program me (WQM&SP)

१. Set out below are the terms and conditions under which **Mr./Ms.** -----
----- is given this Contractual assignment. His /
her services on contract basis are presently required for-----
-----.
२. This Contractual assignment is given for a period of -----months from the **date**

३. Any decision taken on the basis of inputs pertaining to specific expertise possessed by
the assignee appointed on contract, if results into a financial loss to the government,
which if proved to have been caused due to lack of application of mind or dereliction
of duty by him /her, the -----shall have right to fix the responsibility upon
him/ her and recover the loss from him/ her.
४. This Contractual period of -----months of the assignment may be shortened or
terminated any time during this period depending upon the need and progress of the
work. In the event of the termination of this assignment before the agreed period, he/
she will be paid for the service rendered by him / her for carrying out the assignment
till the date of termination of the contract and he/ she will hand over his / her charge
to the person authorized by----- along with all the information and
documentation possessed or gathered by him/ her while rendering the service under
this contract.
५. His/ her services will be exclusively utilized for----- under overall
superintendence, control and guidance of -----, ----- will have
control over his / her daily work. He /She will perform his / her duties as per job chart
/ roles and responsibilities appended with this and shall be subject to performance
appraisal. However , ----- may assign him/ her any other function,
responsibility or task as regards the overall implementation of Water Supply and
Sanitation Program in any part of the State.
६. -----will pay him/ her directly a fix consolidate remuneration of Rs.-----
------(Rupees-----) per month during the contact period at the end of
every month or part thereof on his / her satisfactory performance of the assignment
for that month. The above rate is subject to deduction of any taxes, which are
required to be lawfully deducted from his / her remuneration. The above remuneration
may, positively, be changed by the Water Supply and Sanitation Dept, if found
necessary and it may be given at any point of time during this contract period.

9. No other remuneration, compensation or benefits are admissible to him / her for this contractual assignment.
10. If he / she desires to leave the assignment for any reason before the termination of contractual period, he / she will give **one months** notice or deposit equivalent remuneration in lieu of notice.
11. All materials produced or acquired under the terms of this agreement written, Digital / Computerised, Software, Graphic, film, and magnetic tape or otherwise, shall remain the property of Water & Sanitation Support Organization. Water Supply and Sanitation Department retains the exclusive right to publish or disseminate reports arising from such materials. His / her responsibility and duties in this paragraph shall continue, notwithstanding the termination of the termination of this contract for the execution of its other provisions.
12. He / she also agrees that all knowledge and information not within the public domain which may be acquired during the carrying out of this contract, shall be for all the times and for all purposes, regarded as strictly confidential and held in confidence and shall not be directly or indirectly disclosed to any person whatsoever, except with the prior approval of Water Supply and Sanitation Department, Government of Maharashtra.
13. Clear Understanding is given that, this is purely a contractual engagement and it is not a permanent job with Government of Maharashtra.
14. Mr./Ms. ----- hereby gives an undertaking that he / she will continue to serve the ----- for the said period. His / her consolidated pay for a period of one month will be retained by the ----- and shall be paid to him/ her after the completion of the said period. It will be forfeited if he / she leaves the project before the completion of the said period.
15. Mr./Ms. ----- will be given an Identity Card duly signed by ---- ----- after his / her contractual assignment and he / she hereby agrees that the said Identity Card shall be returned to the -----,----- after his / her contractual period comes to an end or upon termination of his / her services whichever happens earlier, failing which legal action shall be initiated against him / her.
16. Mr./Ms. ----- hereby agrees and gives undertaking that , he / she shall not put along claim whatsoever to regularize her / him in a permanent service.
17. Mr./Ms. ----- hereby agrees to carry out his / her assignment for ----- on above terms and conditions and assures to give his / her services, accordingly for the acceptance of which, he / she has put his / her signature below:

I agree and accept the assignment on above terms and conditions.

Date-	Name(Candidate)-	Name (Sr. Geologist)
Place-	Sign.(Candidate)-	Sign. (Sr. Geologist)